



渋川学区まちづくり協議会 令和4年9月度理事会 議事概要

(日 時) 令和4年9月6日(火) 19時30分～21時30分

(場 所) 渋川まちづくりセンター大会議室

(出席者) 理事20名 事務局2名

(欠席者) 3名(渋川南三、北町第三町内会、地安コ副部会長)

1. 開会のあいさつ 林会長

<各部会からの報告・協議事項>

2. 地域安全コミュニティ部会(平岡部会長)

《 ふれあいまつり実行委員会 》

(1) ふれあいまつり事業 …[開催日時]: 令和4年10月23日(日) 10時～16時

「衛生と安全」を大前提とする。

① 中止の判断について…新型コロナウイルス感染拡大状況を見ながら県や市の最新ガイドラインに沿って都度判断⇒現状は問題なし⇒9月20日の委員会で再度判断する。

② キッチンカーおよび会場レイアウトについて⇒現時点で9台の申し込みあり。フェンスおよび建物沿いに配置する。トラックステージ前に観覧席を設置。中央の駐車場には車止めにつまずかないように配慮し机を設置する。(7/31 検証をして、横との距離がとれるか検証済)

③ イベントについて

⇒別紙参照。3番のロケットについては前回保留となったので再検討の結果、各種団体に協力いただきつつ、親子や友達同士などが抽選で最大20機(体験60人位)を対象とし、体験者からは1,000円の参加費を徴収することで実施する。

・ロケット作成キットはセンター2階で行う。

安全性については十分配慮する。ロケット作成キットについては、障がいがある人が作成され雇用維持費用にも使用されていることもある。また子どもの「やればできる!」という自信の向上も見込まれていることから、ふれあいまつりの趣旨から外れていない。…17人賛成多数。

⇒同時に依頼している、ドローンに発射シーンを撮影してもらって、ステージで見学することも可。

④ 周知のスケジュールについて

・前回の実行委員からの提案により、学区の皆さんへ地域情報誌だけでなくもっと宣伝すべきとの声を受け、今回決まったロケットの件も盛り込み9月1日に配布できるように参加者募集チラシを作成する。⇒配付済(ロケット申込書添付)

…詳細が整い次第、細かい場所やタイムスケジュールを入れて10月1日に全戸配布の「地域情報渋川・ふれあいまつり特集号」を発行する。

⇒チラシについては、全戸配布4,500部+小学校全生徒500部準備し、9/1に配付済。

⑤ 来場者の把握および、抽選券の配布方法について…次回、継続審議

⑥ 役割分担について⇒各町内3～4人ほどはお願いすると思う。心づもりをしていただくよう依頼。

⇒次回、町内のお手伝い案を出す予定。

部会長: 町内お手伝い依頼について今後の予定

・9月10日プロジェクトチームにて役割分担調整

・9月20日実行委員会にて役割分担決める

・10月4日 理事会にて、町内会から報告を受ける

部会長: 実行委員会以外で町内会から3～4人を目安としているが、総数の把握を含め詳細を引き続き検討し、順次周知する。

南田局長: 駐車場について

・小学校全体の半分数、草津東高校20台、なでしこ5台、みらいまち3台分申請予定。みらいまちにはイベント内容とそれに伴う音について案内し、みらいまち町内会会報に掲載していただく予定。

《 地域安全コミュニティ部会 》

(1) 防犯灯の設置について…希望の町内会はなかった。市に報告するので希望の町内会は要望書を事務局に提出のこと。市への最終報告9月末なので、確認を依頼。

(2) 清掃ボランティアについて…ふれあいまつりが終わったら、新しいチラシを作り募集をする。

3. 健康福祉部会(糸井部会長)

(1)9月 敬老会について

- ①地域情報「渋川」で、各町内会の予定を案内
- ②別紙水色の実績報告書の提出期限は、10月4日(火)の理事会にて
- ③記入例(参考)と、添付書類・・・以下、部会長より、質問に回答
 - ・領収書はコピーでよい。町内会名を明記する。
 - ・届けている写真は町内会でプリントアウトして提出する。
 - ・お祝いの手紙は、原案の文章を事務局からデータを渡すことも可能。
 - ・対象人数は6月時点であり、その後の増減については、市からの追加や市への返却は無い。交付金額を下回らないように町内で調整をお願いしたい。(参考:亡くなられた方には、お供えという形で渡された町内もあった。)

(2)8月30日(火)「まちづくりサポーター登録説明会」を開催

- ①学区民9人が登録・・・草津市社協から説明を受けた。

(3) 8月30日(火)「福祉グッズ利用体験会」を開催・・・草津ケアセンターから説明を受けた。

- ①町内会長や老人クラブ会長、地域サロン代表者など 総勢24人の参加
- ②福祉グッズの貸出事業の運用を開始、パンフレットと申請書はセンター窓口にて保管(別添)
- ③貸出対象は、渋川学区内の各老人クラブ、地域サロン、町内会、民児協など各種団体
※多くの方に活用していただきたい。

(4) 9月24日(土)「秋のミニコンサート」を開催予定。

(5) 10月3日(月)「認知症予防体操」を開催予定。

4. 子ども育成部会(大庭部会長)

(1)11月19日(土)に開催予定の、地域協働合校事業「プラネタリウムへ行こう」の内容は定員人数を60人とし、参加対象は渋川学区在住の大人と子どもとした。申込多数の場合は抽選とし、当選者のみに連絡することとした。チラシは、10月1日の全戸配布と渋川小学校児童への配布となった。

守山市マリOTTホテルのプラネタリウムに行く。スタッフはプラス10人の予定。

1グループ4人までで、責任者として大人が1人いる。子どものみは参加不可で、大人のみは参加可能。公用車2台と大型バス1台、合計3台の予定。

(2)草津市青少年育成市民会議で募集されたあいさつ運動啓発作品を、草津市の選考会に先立ち渋川小学校児童の作品のみで選考会をおこなった。絵画作品は245点、俳句・標語作品は190点の出展があった。その中から最優秀賞2点、優秀賞7点を選出した。選出された児童、保護者の意向を確認し同意が得られれば10月23日(日)開催予定であるふれあいまつりで表彰式を行う予定である。また、ふれあいまつりでは全出展作品のコピーを渋川小学校の昇降口に掲示する予定である。原本は草津市青少年育成市民会議へ提出する。

(3)12月17日(土)第二回すこやかセミナーを開催することとなった。内容は9月度の部会で検討する。

(4)地域課題解決応援交付金で設置したWi-Fiのプロバイダー料金は令和5年度までは繰り越した地域課題解決応援交付金から支出し、令和6年度からは渋川まちづくりセンターの指定管理料から支出することで同意を得た。

南田局長:プロバイダー料は月々 1,650円。

5. 教育文化スポーツ部会(西川部会長)

(1) 運動会10月9日(日)8:30~13:20頃 開催予定。雨天中止、順延なし。

- ・中止決定の時期:2日前 他、急遽の場合、当日朝7時までに判断し、速やかにまちづくり協議会から各町内会を通じて連絡。
中止判断メンバー:三役、正副部会長、事務局長
- 中止基準:天候によるもの、コロナ感染状況(まん防発令、小学校運動会中止)、等。
- ・プログラムは10月1日全戸配布予定。
- ・出場メンバーについて・・・8月理事会にて、町内会間において小学生人数のバラツキがあり、中には10名に満たない町内会もあるので、小学生2名につき、高齢者1名の代替等、部会の方で何かいい

方法をという検討依頼があり、部会の方で検討した。

綱引きについては、高齢者と小学生の体力差のバランスをどう測るのか困難であるということと、高齢者にとっては身体にかかる負荷も大きく怪我等の事故の可能性もあるので、高齢者と小学生との代替は難しい。

玉入れについては、高齢者と小学生では、身長差が生じるので、人数を 1:2 にしても、身長の高い方が有利になる。(玉入れネットは大人用は高く、子ども用は低い)ということから、町内会間での貸し借りで、お願いしたいという判断になった。

南田局長:メンバーの貸し借りは基本、町内会間で行うがどうしても無理な場合は事務局も相談に乗る。

部会長:人数に満たない場合は少ないままでの参加も可能。逆に子どもが多くて出たくても出られない

町もあるので、町内対抗を超えて、希望者はできるだけ多数参加させてあげたい。

意見:プログラムは長年ずっと変わらないがマンネリ化していないか。

会長:もう来月に迫った事業なのでプログラム云々は難しいと思うが、少子化や高齢化など社会の変化を見据えてどのような形が望ましいのか、来年に向け部会においてしっかりと検討をお願いしたい。

運動会に限らず色んな事業において、できるだけ多くの人を楽しめるように、時間をかけてじっくり考えていきたい。

・来賓(市長、衆議院議員、県議会議員、市議会議員)招待状発送済、現在は橋川市長、奥村県議会議員、永井市議会議員から出席の返事受領。(9月15日締切)

・しぶはなちゃん出動依頼済。3回程度応援予定。

・お弁当は持ち帰り、申込自由、別紙でよければ9月30日締め切りで事務局でまとめる。支払いは町内会にて行う。⇒協議の結果、時刻は、従来通り、11時頃の配達を依頼することとなった。

・コロナ感染予防対策:「コロナとのつきあい方滋賀プラン」において、「レベル2」では「基本的な感染対策を徹底しながら、日々の活動を続けよう!!」と謳われているので、プログラム記載の注意事項を徹底して頂くために、部会から町会長あての注意喚起依頼文書配付とテント内張り紙をすることとなった。

・小学校の動向は理事会直前に確認する予定。⇒9/5 現在では小学校は開催予定。

南田局長:小学校にあるテントの確認を事前に事務局で行い、周知する。

南田局長:テントは当日、各町内にて7:30~8:20までに立ててください。のぼり等、各町内にて運動会グッズがあるはずなので、町内の前任者に確認していただきたい。

部会長:本日配付されたプログラムは、必要ならコピーしてすぐに使っていただいても問題はない。

副部会長:リレーエントリーシートは予選用と決勝用でメンバーは同じでも変更でも良い。当日提出。

(2)花踊り・灯明祭 9月13日(火) 神事19:00~ 花踊り20:00~

・練習会:7/16~8/27、5回終了。総参加者:子ども27名、指導者・見学者36名。

・灯明祭当日は教文ス部会長、副部会長、事務局でパンフレット配布予定。

・提灯吊下げ9/1~9/13、全部で23件。吊下げ依頼は8/10、事務局から各戸訪問した。

・しぶはなちゃん出動依頼済。

(3)第3統合講座(渋川まちづくりセンター)9月26日(月)19:00~21:00(予定)

密を避け、人数を分けて行う。⇒案内文配付済。

町会長・教文ス部会委員

・講演(大会議室) 19:00~19:45(予定)松浦広明先生(滋賀県人権センター主査)
テーマ:「人権の基本を正しく学ぼう」

19:45~19:50(予定)質疑応答

・町懇の説明(大会議室)20:00~20:20(予定)諸頭正樹さん(草津市人権センター職員)

・9/1全戸配布の「めざめ」を必ず持ってきてください。(諸頭さんから)

行政職員 19:30~20:00別室にて町懇の説明(諸頭さん)を受け、20分まで待機

町会長・教文ス部会員・行政職員

合流し、20:20~21:00(予定)、分室で町内別に分かれ、町懇の打合せを行う。

DVD等の予約(担当:草津市人権センター)をする。

(4)人権学習現地研修(常盤東総合センター):1月21日(土)は午後からバス1台で実施予定。

対象者:各町内会長、教文ス部会員、事務局で合計35人の予定。

(5)人権学習実践報告会開催予定:1月23日(月)19:30～モデル町は渋川南町内会。

(6)球技大会:ペタンク 9月4日(日)に好天のもと開催された。合計16チーム参加。

優勝 中出3、準優勝 北3、三位 中出2、敢闘賞 中出5。

秋季球技大会:11月13日(日)ソフトバレーボール大会もしくはソフトボール大会予定、詳細は後日。

6. 防災委員会 (事務局長)

(1)8月に町内別に3回(8/4、8/6、8/8)実施したグループ会議から、渋川学区として浮彫りになってきた課題の洗い出しをした。

(2)地区防災計画の素案について、関西情報センターより説明していただいた。

上記2つを受け、渋川学区地区防災計画の目標を「人命救助を第一とする」と決定。

(3)災害対策本部は渋川まちづくりセンターに設置する。広域避難所は学区内に3か所(渋川小学校・草津東高校・綾羽高校)あるが、線路で分断されている東側にはない。あらかじめ他学区や他市に行くことを想定する前に東側の学区内で避難出来る場所を考え本部と連絡・連携のとれるサテライト本部をどこに設置するか、今後さらに検討する。

(4)「人命救助を第一とする」とした時に、町内会同士の救助連携をどうするかを検討。

1か所に集約するのは難しいので、3～4町内位のグルーピングをして連携することも検討する。

A、まず線路の西側と東側に分け、そこから物理的に近い町内会にするのか、

→救助連携が必要となるような災害が起こった時には、電話や SNS が使えない環境下であると想定すると伝令(直接人間が走っていける距離)での連絡が一番早くなるため。

B.マンションと戸建てが多い町内会など建物特性が違うグループにしておく方が助け合えるのか

→被害状況が異なるため

次回以降継続審議となる。

(5)11月13日(日)予定の防災訓練の実施について⇒計画の素案が固まるまで延期。

11月は24日(木)19時30分～委員会の会議開催とする。

7. しぶはなちゃん企画委員会 (大庭副代表)

(1)しぶはなちゃん出動予定

・9月13日(火)20:00～伊砂神社にて

「渋川花踊り」へ出動予定

・10月9日(日)8:30～渋小グラウンド

「渋川学区大運動会」

・10月23日(日)渋川まちづくりセンター・渋小グラウンド

「渋川学区ふれあいまつり」

(2)ふれあいまつりでのワークショップ開催の準備を進めています(定規・キーホルダー3種)。

その他、キーホルダー2種と消しゴムも新商品としてふれあいまつりから販売開始します。

8. 事務局からの報告・連絡 (事務局長)

(1)「市政情報公開請求」に伴う提出資料の返却について・・・本日返却

※今後は領収書コピーが必要となると予想される。その折には随時周知する。

(2)屋外スピーカーからの放送が聞き取れなかったときは!

FM草津(FM78.5MHz) 緊急一斉放送確認ダイヤル(0120-119-932)・・・広報くさつ9月1日号参照

(3)サーマルカメラの設置について・・・1階2階3階で費用按分する

(4)次回予定 令和4年10月4日(火)19時30分～

(参考)自治連役員会 19時00分～

9. 閉会の挨拶

富田副会長

以上